

記録表の返送について

◆記録表返送時のお願い

お願い！①

- ・クラスごとのクリップ留めや封筒、ビニール袋入れ、ヒモ綴じ等による仕分けは行わないで下さい。
受付時にチェックする際クリップ、ヒモ綴じは全てはずします。また、クラスごとに封筒やビニールに入れていただいても受付時に全て取り出してチェックをします。受付処理スピード向上のため、クリップ留めや袋によるクラス仕分けはしない状態での返送をお願いいたします。



輪ゴム×



封筒×



ビニール袋×



クリップ×



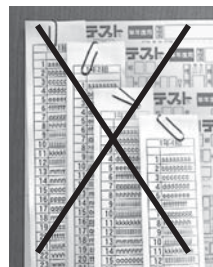
ヒモ×



ファイル×

お願い！②

- ・名表は全クラス分を束ねていただければ助かります。
名表の利用については、データ入力の際、記録表に同じクラスで同じ出席番号で書かれている生徒がいた場合の確認、書かれている生徒の名前が読み取れない場合の確認に限って、使用させていただきます。名表は、全学年分を1つにまとめて同封していただくようお願いします。



クラス別クリップ×



輪ゴムにテープ留め×

お願い！③

- ・送付枚数表は様々なトラブル防止のためや、データ処理の際の情報ベースとして必要です。必要事項をご記入の上、必ず入れてください。
送付枚数表を入れていただくことによって、類似学校名による登録ミスやその他トラブル防止になります。メールアドレス記入欄もありますので、急ぎの場合のやり取りに役立ちます。

お願い！④

- ・新聞紙、緩衝材(エアークラップ)等の詰め物は不要です。
詰め物を取り出す際にくっついて重要な物が一緒に出て行ってしまいう危険性がついてまわります。返送用ケースは一般のダンボールよりも丈夫な箱にしておりますので、緩衝材なしでも潰れる心配はありません。



(データの取扱いについて)

- ・ご送付いただいた新体力テストデータにつきましては、個人カードへの過年度比較表示に利用するため、それぞれの生徒の卒業年度まで社内コンピュータへ保管いたします。
- ・小社ではお送りいただいた記録表の入力作業において、再委託する場合がありますので、予めご了承ください。
※この件に関してご不明な点やご要望は小社営業窓口へご連絡ください。

中学・高校用 新体力テスト 集計・分析システム ご利用の手引き

目次

送付物のご案内	1
記録表の記入方法	2～3
記録表の返送について	4

送付物のご案内

1. 記録表(単年度用・裏面にシャトルラン記録メモと部活コード表、得点記録表)… 必要枚数＋予備数
新体力テストの測定結果を記録していただくための用紙です。
基本的にデータ入力後の記録表は全て返却させていただきます。
2. 実施要項ポスター …… 1セット(10枚)
種目ごとの実施方法や注意事項を解説しております。
実施の際、掲示してご活用ください。
3. 20mシャトルラン号令CD …… 1枚
20mシャトルランを実施されない場合送付しておりません。
音楽用CDプレーヤーやCDラジカセで再生してください。
4. 長座体前屈測定用器具(ダンボール製) …… 必要数
5. 納品書 …… 1通
返却用の佐川急便着払い送り状が入っていますので、返却の際は、これを使用して、納品書に記載されている最寄りの佐川急便へ連絡して、下記宛へご返送下さいませ。
尚、送料は着払いで小社が負担します。一部の地域では佐川急便ではなく、ゆうパックの扱いとなっております。
6. 送付枚数表 …… 1枚
送付枚数表に実施人数等をご記入のうえ、記録表と一緒にご返送ください。この送付枚数表は処理人数のチェックのために必要ですので、正確に記入をお願いいたします。

(注) 2・3・4は原則として、新規採択校のみにお届しておりますので、今年度お送りしたものは、保管をお願い申し上げます。継続採択校は、昨年お送りしたものをご利用ください。

第一学習社

返 送 先 ▶ 〒730-0005 広島市中区西白島町17-24 白島第二ビル1F
問 い 合 せ 先 ▶ 〒733-8521 広島市西区横川新町7-14 ☎082-234-6800 FAX082-503-3084
E メ ー ル ▶ webmaster@daiichi-g.co.jp ホームページ ▶ <http://www.daiichi-g.co.jp/>



小社は、財団法人日本情報処理開発協会(JIPDEC)より、個人情報の取り扱いが適切に行われている企業に付与される「プライバシーマーク」の認定を受けています。

記録表の記入方法

※「新版」と左上部分に記載のある記録表のみご使用ください。
(2017年度より、記録表の内容が変更となっております。)

学校名・出席番号・生年月日・性別・姓名

- 学校名・姓名・性別・生年月日の記入と確認をさせてください。
姓名は、漢字での記入を原則としてお願いいたします。
- 該当学年の出席番号(学年と組と番号)を記入し確認をさせてください。
この出席番号は、処理のうえで重要なキーコードとなりますので、まちがいのないように正確に記入させてください。
組については、ABCなど数字以外の場合は、数字に変換して生徒に記入の指示をしてください。
また、併設校(普通科と商業科があるなど)の場合は、変換したクラス番号が重複しないように注意してください。
(例) 普通科の1組は1組にして、商業科の1組は11組にする。
両方を1組にするとエラーになり、処理できなくなります。
クラスが重複する場合は、こちらで任意のクラスに変換して処理させていただきます。
ご了承ください。

※出席番号と性別は必須事項です。生徒の記入漏れにご注意ください。

部活コード

- 部活動(必修の正課クラブではなく、課外クラブ)は、裏面の部活コード表から該当部活の部活コードをチェックして、その部活コードを記入させてください。マネージャーは記入不要です。また、その他の運動部A・Bと文化部A～Eを利用される場合は、先生から記入の指示をお願いいたします。(一部部活コード表の記載箇所が異なる場合もございます)

体格・視力

- 体格(身長・体重)の測定値を記入させてください。
- 検査項目の測定値を記入させてください。
視力は、裸眼視力(めがね・コンタクトをつけずに測定した視力)と矯正視力(めがね・コンタクトをつけたままで測定した視力)の両方をデータ入力します。視力は①～④の数字(またはA～D)で記入させてください。

新体力テスト測定値

- 新体力テストの測定値を記入させてください。
2回測定の種目は、最終的に良い方の記録値のみ太わくの欄に記入させてください。
握力は、左右のそれぞれ良い方の記録を記入してください。左右の平均値は小社集計処理にて算出します。
反復横とびの点は、得点ではありませんので注意してください。
(反復横とびの測定値は、1点・2点……25点とカウントします)
50m走の記録は小数第2位まで記入できます。小数第1位までの記入とする場合は、小数第2位を切り上げてください。

※未実施の場合は空欄をお願いします。

※上体起こしで1回もできない場合は0と記入させてください。

学校指定種目 ※希望の場合のみ

- 学校指定種目は、学校の体育の授業の中で測定している、スポーツテスト以外の種目を評価したい場合に利用してください。
A欄、B欄にはそれぞれ、種目名と記録値と単位を記入してください。記録値については、単位を統一していただくことが必要です。
(例) 三段とびの記録ならば
○○.○○メートルに統一するなど。
また、A欄、B欄の使いわけを明確に指示していただいて、間違いのないようにご指導をお願いいたします。

この記録表は、単年度のデータを記入するためのものです。
新体力テストのデータ処理をよりスムーズに短時間でこなうことをねらいとしています。
また、基本的にデータ入力後の記録表は全て返却させていただきます。

※記入は鉛筆又はボールペンにてご記入をお願いします。

「新版」新体力テスト

単年度用

学校名

第一

中学校
高校
大学

出席番号

3年08組02番

性別

男1女2

姓

タイイチ

タロウ

姓と名の欄は1文字あける。フリガナはカタカナで記入

漢字

第一

太郎

生年月日

平成11年08月16日生

性別

1

部活動コード

05

運動部歴

03年

部活動は必修クラブではなく課外クラブです。マネージャーは記入不要です。

裏面の部活コード表を見てコードを記入してください。

運動部歴は中学・高校を遡って、運動部を続けている年数(部は変ってもよい)

体格

身長

178.0

cm

体重

72.5

kg

視力

裸眼

右1左1

矯正

00

右左

視力は①～④の数字で記入(A～Dでも可)

① 1.0以上(A)
② 0.9～0.7(B)
③ 0.6～0.3(C)
④ 0.2以下(D)

2回測定の場合は良い方の記録を太わく内に記入
※未実施種目は空欄にしてください。
(ゼロを記入しないでください。)

新体力テスト

① 握力

右手・左手を1回ずつ交互に2回測定。

合計や平均を記入しない

1回目

48

kg

2回目

47

kg

右

48

kg

左

45

kg

② 上体起こし

1回もできなかった場合は0と記入

1回目

45

cm

2回目

47

cm

右

45

cm

左

47

cm

③ 長座体前屈

2回測定

1回目

60

点

2回目

58

点

右

60

点

左

60

点

④ 反復横とび

2回測定

※点は回数のこと

1回目

60

点

2回目

58

点

右

60

点

左

60

点

⑤ 持久走

1回だけ測定

男子1,500m女子1,000m

1回目

11

分

18

秒

⑥ 20mシャトルラン

折り返した回数を記入(裏面記録メモ)

1回目

11

回

⑦ 50m走

1回だけ測定

1/100秒まで記入可

1回目

6

秒

80

⑧ 立ち幅とび

2回測定

1回目

2

m

80

cm

2回目

2

m

80

cm

⑨ ハンドボール投げ

2回測定

1回目

28

m

2回目

28

m

右

28

m

左

28

m

学校指定

A

垂直とび

7200

cm

B

背筋力

13500

kg

学校アンケート

GQ1

1

GQ2

2

GQ3

2

GQ4

1

GQ5

3

GQ6

4

GQ7

4

GQ8

2

分類コード

1～9の数字で記入

特殊処理

数字で記入

抽出対象者

不参加

理由

① 抽出対象者
② 休学
③ 欠席・運動禁止
④ その他

体力

記録の場合は1を記入

第一学習社

(660120-1701)

裏面は「部活コード表」「20mシャトルラン記録メモ」「種目別得点表」「総合評価基準表」「個人得点・総合評価記録表」を掲載しておりますので、ご利用ください。

先生検印欄

- 先生検印欄を設けておりますので、チェックにご利用ください。

アンケート

- アンケートは文部科学省記録用紙に対応した『文部科学省アンケート』が9問と、小社で用意した『第一学習社アンケート』が14問の、計23問があります。回答欄に数字で記入させてください。回答は1問につきおののひとつ(複数回答は無効)だけです。
また、GQ1～GQ8までは、学校からのアンケート欄ですので、先生方で予め用意したアンケートがある場合生徒に配って記入させてください。
学校からのアンケート項目は、最大8項目まで、回答はおののひとつ(複数回答は無効)。選択肢はすべて1～5の番号とし最大5個までとしてください。記入する数字は1ケタの整数のみで、2ケタ以上の数字やアルファベットは処理できませんので注意してください。
生徒に指示して、学校からのアンケートに記入させてください。
(例) 通学時間は？ 1.30分以内/2.1時間以内/3.1時間30分以内
住宅環境は？ 1.商業地/2.工業地/3.住宅地/4.農漁村
起床時間は？ 1.5時/2.6時/3.7時/4.8時
好きな教科は？ 1.英語/2.数学/3.国語/4.理科/5.社会
体育の授業で好きなものは？
1.球技/2.体操/3.陸上/4.水泳/5.ダンス
球技の中で好きなものは？
1.サッカー/2.バレーボール/3.バスケットボール/4.ハンドボール/5.テニス
など、生徒に指示して、学校からのアンケートに記入して下さい。

分類コード・特殊処理 ※希望または該当項目のある場合のみ

- 分類は、学校独自に分類集計したい時に利用してください。
最大1～9の9種類の分類比較ができます。
これを、分類欄に数字で記入するように指示してください。
- 特殊処理の欄は、先生の指示で記入させてください。

【注意とお願い】

「3. 部活呼称」, 「7. 学校指定種目」, 「9. 学校からのアンケート」, 「10. 分類」, を利用される場合は、集計結果が、学年男女別の集団による資料となるため、内容については、クラス毎にバラバラの内容では集計できません。男女別で全学年共通や各学年単位での利用をお願いします。また、利用された場合は、記録表を小社に送付の際に、ご利用表(送付枚数表の裏面)に、どのような内容で(「7. 学校指定種目」の場合は、記入形式も)利用したかを明記して、同封してください。
以上、このシステムをフル活用するためには、予め先生方が測定器具のチェックや事前の打ち合わせなど、十分な準備をされ、また、生徒さんにも実施要項のポスターを事前に見せ、新体力テストの正しい測定方法をマスターさせたいうえで、真剣に取り組ませることが重要です。
先生方のご指導を宜しくお願い申し上げます。

2

3